

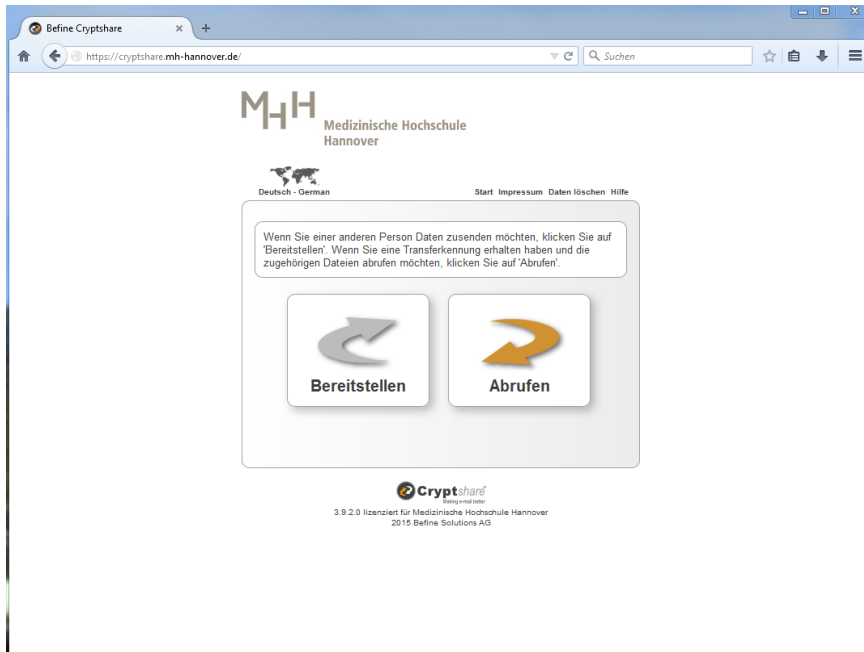
## Benutzeranleitung zur gesicherten Datenübermittlung

### Schritt 1: Webseite aufrufen

<https://cryptshare.mh-hannover.de>

### Schritt 2: Dateien bereitstellen

Den Button mit der Aufschrift „Bereitstellen“ anklicken,

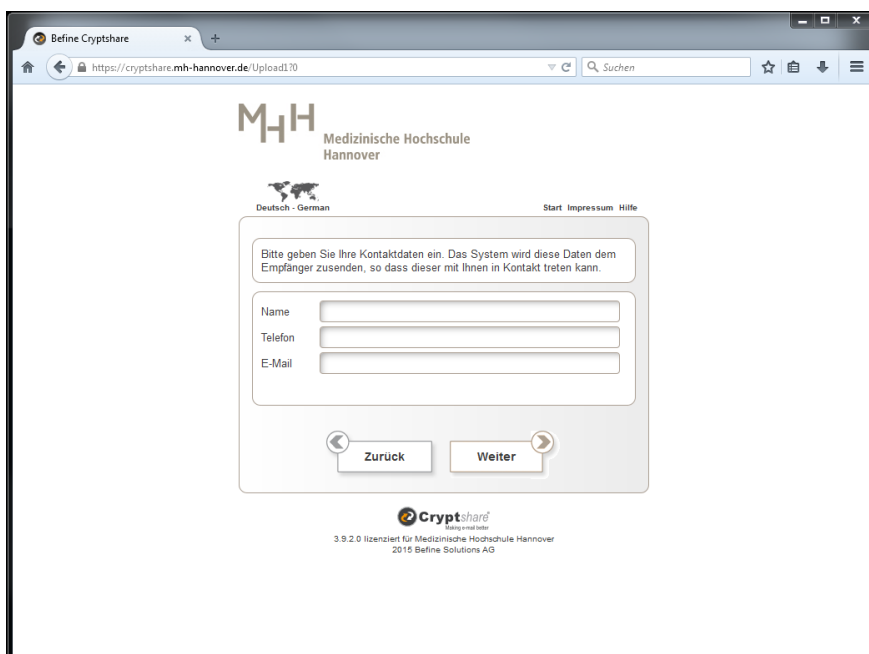


die geforderten Kontaktinformationen eintragen und auf „Weiter“ klicken:

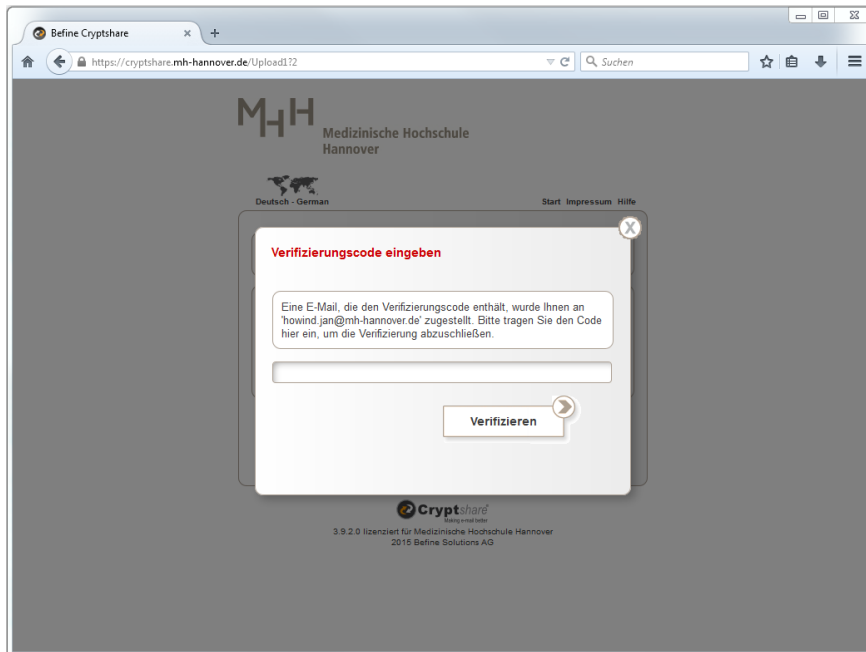
**Name:** *Name des Absenders*

**Telefon:** *Telefonnummer des Absenders*

**Email:** *Emailadresse des Absenders*



Anschließend wird ein Verifizierungscode verlangt. Der Code dient zur Verifizierung der Emailadresse des Absenders und wird direkt an die Absender-Email-Adresse geschickt. Den Code einfügen und mit dem Button „Verifizieren“ bestätigen



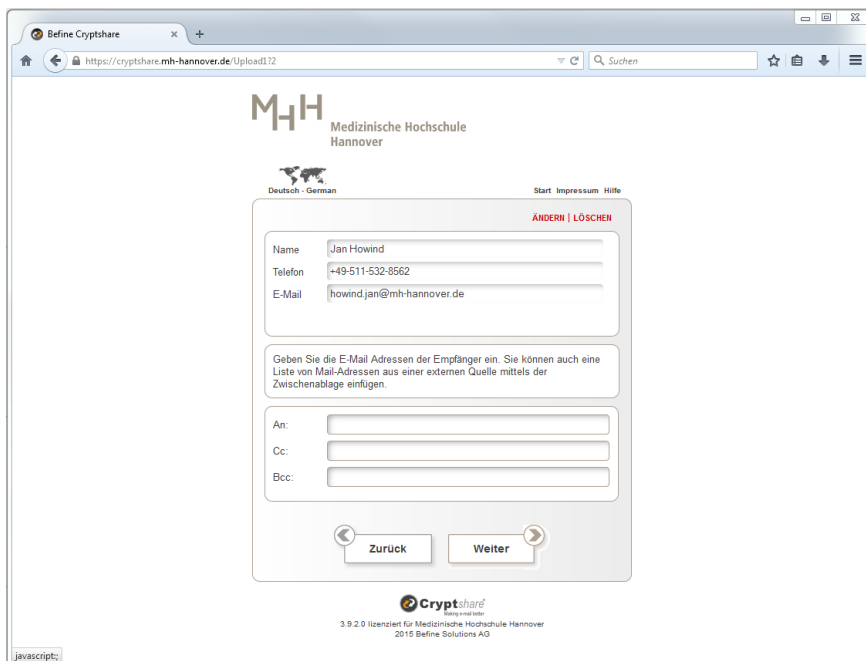
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://cryptshare.mh-hannover.de/Upload1?2>. The page header includes the logo of the Medizinische Hochschule Hannover (MHH) and navigation links for "Deutsch - German", "Start", "Impressum", and "Hilfe". A central modal window titled "Verifizierungscode eingeben" contains the following text: "Eine E-Mail, die den Verifizierungscode enthält, wurde Ihnen an 'howind.jan@mh-hannover.de' zugestellt. Bitte tragen Sie den Code hier ein, um die Verifizierung abzuschließen." Below the text is an empty input field and a button labeled "Verifizieren". At the bottom of the page, there is a "Cryptshare" logo and a license notice: "3.9.2.0 lizenziert für Medizinische Hochschule Hannover 2015 Befine Solutions AG".

Nach der erfolgreicher Verifizierung die Empfängeradressen eingeben und auf „Weiter“ klicken:

**An:** Emailadresse des Empfängers (z.B. [rechtmedizin.kinderschutz@mh-hannover.de](mailto:rechtmedizin.kinderschutz@mh-hannover.de))

**Cc:** optional

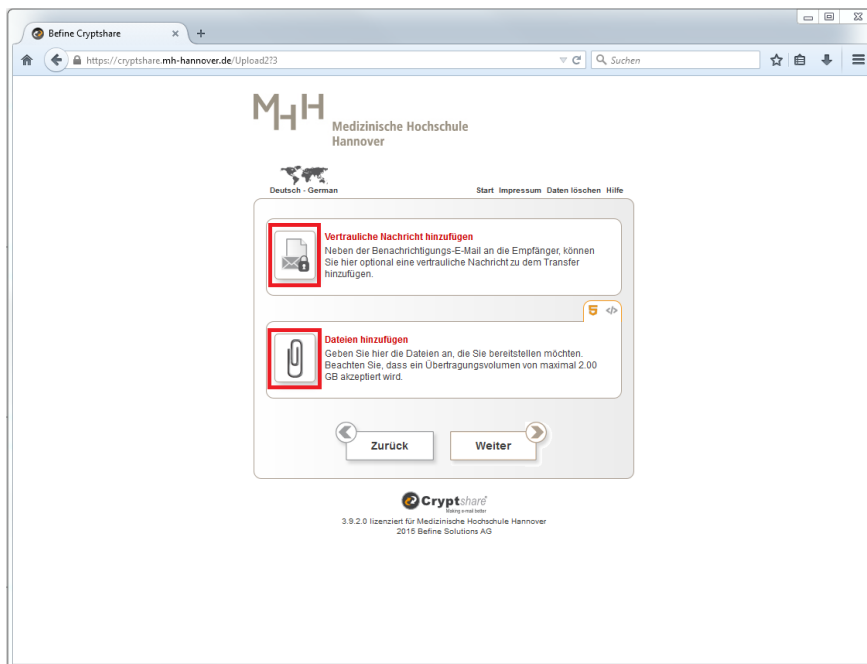
**Bcc:** optional



The screenshot shows the same web browser window, now displaying the recipient address entry form. The header and navigation links are identical to the previous screen. The main form area contains a "Name" field with the value "Jan Howind", a "Telefon" field with "+49-511-532-8562", and an "E-Mail" field with "howind.jan@mh-hannover.de". Above these fields are links for "ÄNDERN" and "LÖSCHEN". Below the contact information, there is a text box with the instruction: "Geben Sie die E-Mail Adressen der Empfänger ein. Sie können auch eine Liste von Mail-Adressen aus einer externen Quelle mittels der Zwischenablage einfügen." Underneath this are three input fields labeled "An:", "Cc:", and "Bcc:". At the bottom of the form are two buttons: "Zurück" and "Weiter". The footer of the page remains the same, including the "Cryptshare" logo and the license notice.

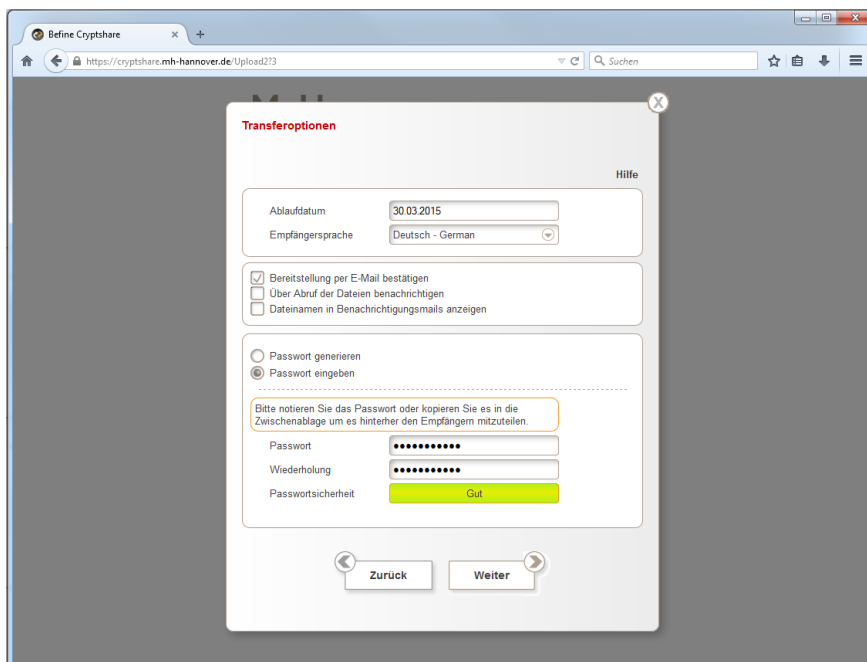
### Schritt 3: Dateien hochladen

Hier können nun sowohl verschlüsselte Nachrichten übermittelt werden, als auch Dateien angehängt werden. Mit einem Klick auf das jeweilige Symbol, öffnet sich ein weiteres Fenster um die jeweilige Aktion auszuführen.

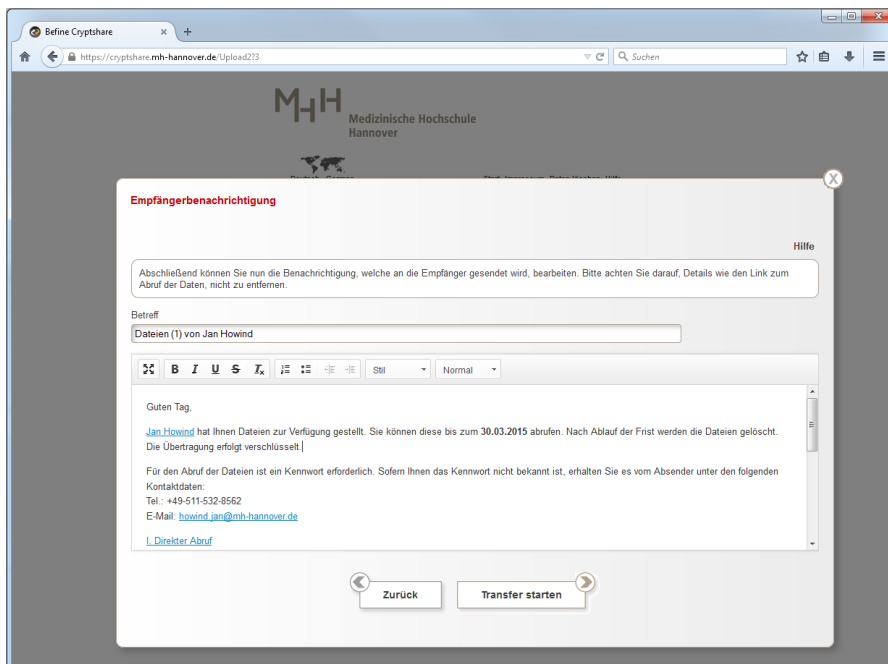


### Schritt 4: Parameter für den Datenverkehr

Hier können die Dauer der Verfügbarkeit der Dateien für den Empfänger, sowie Sprache, als auch das Passwort festgelegt werden. Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, sowie Groß- und Kleinbuchstaben und mindestens eine Ziffer enthalten.



Danach Öffnet sich die Vorschau der Empfängerbenachrichtigung. Hierbei ist ein Standardtext eingetragen der dem Empfänger mitteilt, wie er die für ihn bereitgestellten Daten abrufen kann.



Durch einen Klick auf den Button „Transfer starten“ werden die Dateien auf den Server hochgeladen und die Beiden Parteien mit einer E-Mail benachrichtigt. Die Übermittlung ist nun abgeschlossen.

## Dateien Abrufen

Wenn eine Datei für Sie bereitgestellt wurde, erhalten Sie eine E-Mail von der aus Sie die Dateien durch einen Link abrufen können. Alternativ können die Daten auch manuell abgerufen werden. Dieser Vorgang ist ebenfalls in der E-Mail beschrieben.

### I. Direkter Abruf

1. Sie können Ihre Dateien durch Klick auf folgenden Link und Eingabe des Passwortes abrufen:  
<https://cryptshare.mh-hannover.de/download1.php?id=652ffc3f>

### II. Manueller Abruf

1. Öffnen Sie die Website <https://cryptshare.mh-hannover.de/> in Ihrem Browser
2. Klicken Sie auf "Abrufen"

Geben Sie die Transferkennung „**Transfercode**“ sowie das Kennwort ein, um auf die bereitgestellten Dateien zuzugreifen.